

Brugervejledning Ringsted Kulturhus

Velkommen til Ringsted Kulturhus.

Vi håber, at du får en god tid med dine aktiviteter her i Kulturhuset. Som bruger af Kulturhuset er du forpligtet til at overholde denne vejledning, der er gældende for Ringsted Kulturhus.

Vejledningen udleveres til foreningens kontaktperson og kan hentes på hjemmesiden www.kulturhuset.ringsted.dk

Brugergrupperne hæfter for eventuelle skader på inventar og bygning opstået i forbindelse med brug af lokale. Brugerrådet opfordrer til, at alle udviser ansvarlighed i omgangen med huset og dets inventar og at det meddeles kontoret, hvis noget ødelægges.

Kulturhuset kan ikke benyttes ved private arrangementer.

Vejledningen er udarbejdet af Kulturhuset i samråd med Brugerrådet.



Alarm og Nøglebrik

Nøglebrik kode og vejledning fås på kontoret.

Du hæfter personligt for nøglebrik og kode og må derfor ikke overdrages til andre.

Bortkomne nøglebrikker skal straks meddeles Kulturhuset.

Sidste brugergruppe er ansvarlig for huset er lukket og låst og alarmerne er sat til.

Trådløs netværk

Her er adgang til gæste wifi – tilslut til "RK-Guest"

Følg anvisningerne i de enkelte lokaler.

Rygeregler

Følger lovgivningen. Kun tilladt uden for matriklen.

Spiritusbevilling

Kulturhuset har ingen spiritusbevilling.

Brandudstyr forefindes

Brand- og evakueringsinstruks findes i alle lokaler.

På første sal, stueetagen, salen og i kælderen.

Brugergrupperne opfordres til at udfylde driftsjournaler ved større arrangementer. Kontoret arkiverer dem gerne. Drift journaler findes i papirform under infoskærmen og i musiksalen.

Læs evakuerings

Førstehjælpskasser

Findes i baren i salen, køkkenet og kontoret

Målere/sikringsgrupper

Der findes 3 sikringsgrupper i huset.

- Køkkenet, 1 sal.

- Operatørrummet – stueetagen ved thekøkkenet

- Kælderlokalet til højre for trappen

Ekstra sikringer findes i Operatørrummet ved dagligstuen.

APV

Findes på kontoret.

Datablade findes i rengøringslokalet i kælderen og på kontoret

Elevator

Udendørs elevator fra gaden til værkstedet, 1. sal. Elevatoren er tilkoblet alarmerne.

Madelevator fra køkkenet og til salen i stueetagen.

Bærbar projektor

Kan lånes. Kontakt kontoret.

Salen:

Fastmonteret projektor, lys- og lydudstyr

Spejlvæg.

Instruktion gives af personalet inden arrangementet..

Køkken:

Opvaskemaskine, Ovn, Kaffemaskine, Køleskab og Fryseskab.

Følg brugsanvisning og opslag i køkkenet – rengøres efter brug.

Husk at kvittere for rengøring og noter evt. mangler.

Rengøring

Vejledning findes i alle lokaler. Medbring selv klude.

Der findes rengøringsmidler i rengøringslokalet i indgangspartiet ved salen.

Rengøringsudstyr

1 rengøringsvogn, 1. sal

1 rengøringsvogn, rengøringsrummet ved salen.

Affaldsordning

Vi sorterer affald ifg. regler fra AffaldPlus. Der er ikke containere til større pap.

Det må brugerne selv bortskaffe.

Aflåste affaldscontainere står ved for torvet mod Søgade.

Nøgler til containere findes i kosteskab til venstre for hoveddøren og i rengøringslokale ved sal og i køkkenet.

Affald samles i lukkede klare sække og grøn sække til mad affald. Sække findes i rengøringslokale ved salen.

**Er containere fulde, bedes brugerne selv bortskaffe deres affald.
Efterlad IKKE affaldsposer ved siden af affaldscontainere.**

Toiletpapir og papirhåndklæder

Papir og nøgler til dispenserne findes i rengøringslokalet ved salen. HUSK nøgler retur.

Arrangementer med bispising

Forberedes der mad i køkkenet, **skal** et medlem i jeres brugergruppe have gennemgået et hygiejnekursus.

Ved forlangende skal bevis forevises. Brugergrupperne SKAL foretage egen kontrol. Skemaer og vejledning findes i køkkenet.

Arrangementer med lejeafgift.

Der udarbejdes en kontrakt mellem Kulturhuset og den pågældende arrangør.

Ved misligholdelse af Kulturhusets regler kan der opkræves minimum 500 kr. for manglende rengøring og yderligere et beløb ved ødelagt inventar.

Brugerrådet, Ringsted Kulturhus august 2018.

Opdateret oktober 2023.